AMBASSADE
DE FRANCE
EN CENTRAFRIQUE

*Liberté*
*Égalité*
*Fraternité*

**FICHE DE POSTE (PDT 3001031446)**

L'Ambassade de France en République Centrafricaine à Bangui recherche un chauffeur/conducteur à Contrat à Durée Déterminée (CDD).

**DEFINITION SYNTHETIQUE**

- Assurer le transport individuel ou collectif de personnes, ainsi que celui de matériel, de matériaux ou de denrées

**ACTIVITES PRINCIPALES**

- Conduite de véhicules légers et utilitaires
- Opération d'entretien courant des véhicules
- Entretien des locaux

| SAVOIR-FAIRE | CONNAISSANCES | QUALITES PERSONNELLES *observées / observables en situation professionnelle* |
|---|---|---|
| ▪ Maîtriser la conduite automobile<br>▪ Respecter les règles de sécurité routière<br>▪ S'adapter à la diversité des situations<br>▪ Faire preuve de discrétion<br>▪ Avoir le sens des contacts humains | ▪ Règles de sécurité routière et de transport<br>▪ Notions de mécanique<br>▪ Technique de lecture de plan/carte<br>▪ Notions de secourisme | ▪ Sang-froid |

**CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE**

- Aptitude médicale
- Horaires variables, possibilité d'astreinte
- Permis de conduire B, C, C1

**ACQUIS PROFESSIONNELS SOUHAITABLES POUR EXERCER L'EMPLOI**

- Expérience professionnelle souhaitée dans le domaine (deux ans ou plus)

**SERVICE D'EMPLOI**

- SECRETARIAT GENERAL D'AMBASSADE

LIEU DE TRAVAIL

- République Centrafricaine

**PROFIL STATUTAIRE ET FINANCIER DU POSTE**

| STATUT / CORPS ET GRADE | ECHELLE DE REMUNERATION |
|---|---|
| ▪ Agent de droit local | ▪ Niveau 2 du cadre salarial de l'Ambassade. |

**CONTACTS**

- scg.bangui-amba@diplomatie.gouv.fr et/ou yahya.hadi@diplomatie.gouv.fr

Date limite de dépôt de candidature : **lundi 27 juillet 2020** (délai de rigueur)
Envoi d'un CV + lettre de motivation en français (**avec copie pièce d'identité et permis de conduire**) par courriel aux adresses ci-dessus.
Seuls les candidats pré sélectionnés seront contactés.